

Уведомление о проведении открытого запроса предложений №024А-ОЗП/10

1. ОАО «ТЭК Мосэнерго» (109428, Москва, Рязанский пр-т, д.10) (далее – Подрядчик) действуя во исполнение договора генподряда, заключенного с ЗАО «Межрегион-Энергострой» (10509, г. Москва, Семеновская наб., д. 2/1, подъезд «А») (далее Заказчик) объявляет о проведении открытого запроса предложений № 024А-ОЗП/10 и приглашает подавать свои предложения для заключения Договора на поставку элегазового генераторного распределительного устройства для двух энергоблоков ПГУ - 180 для нужд строительства Адлерской ТЭС.

2. Ответственное лицо Подрядчика за организацию проведения запроса предложений – Иванов Павел Игоревич тел./факс (495) 918-25-47 E-mail IvanovPI@tek-mosenergo.ru

3. Запрос предложений является конкурентной закупочной процедурой, победителем которой признается Участник, получивший Документацию по запросу предложений в установленном в настоящем Уведомлении порядке, соответствующий требованиям Подрядчика и представивший Предложение, признанное Постоянно действующей закупочной комиссией наиболее приемлемым. Проведение запроса предложений не является способом заключения договора на торгах, публичным обещанием награды, публичным конкурсом, предварительным договором в том смысле, в каком эти понятия определяются и регулируются гражданским законодательством РФ. Общество не принимает обязательств заключить договор с Победителем запроса предложений.

4. Место проведения Запроса предложений: 105094, г. Москва, Гольяновская ул. д.5, корп.9.

5. Основные сведения о предмете закупки:

- в составе Предложения Участник должен представить следующую Продукцию:
- Элегазовое генераторное распределительное устройство – 4 комплекта.
- сроки предоставления Продукции: декабрь 2010 г.
- место предоставления Продукции – г. Сочи, район котельной № 28 (ул. Суздальская).

6. Основные требования к Участникам:

К участию в Запросе предложений допускаются юридические лица, удовлетворяющие следующим минимальным требованиям:

- обладающие общей и специальной гражданской правоспособностью в полном объеме для заключения и исполнения Договора (зарегистрированные в установленном порядке, имеющие соответствующие действующие лицензии, разрешения, сертификаты и прочие разрешительные документы, необходимые для выполнения видов деятельности в рамках Договора);
- не являющиеся неплатежеспособными или банкротами, не находящимися в процессе ликвидации или реорганизации, на имущество Участника в части, существенной для исполнения Договора, не должен быть наложен арест или запрет отчуждения имущества, экономическая деятельность Участника не должна быть приостановлена. В отношении Участника не должны проводиться процедуры банкротства;
- обладающие необходимыми профессиональными знаниями, достаточным опытом исполнения аналогичных Договоров, имеющие ресурсные возможности (финансовые, материально-технические, производственные, трудовые, управленческую компетентность и репутацию);
- являющиеся производителями предполагаемой Продукции или имеющие соответствующие договоренности с производителем предполагаемой Продукции о стоимости и сроках изготовления Продукции;
- желательно наличие у Участника и завода-изготовителя Оборудования сертификата соответствия требованиям системе стандартов ИСО 9000 (ГОСТ Р ИСО 9000) и сертификатов в добровольной системе сертификации.

7. Для получения Документации по запросу предложений необходимо направить официальный запрос на бланке организации по факсу (495) 360-54-20 либо отсканированный вариант запроса на электронный адрес IvanovPI@tek-mosenergo.ru и Анкету Участника по форме приведенной в приложении к настоящему Уведомлению в формате Word на

электронный адрес IvanovPI@tek-mosenergo.ru. Формы запроса и Анкеты Участника приведены в Приложении к настоящему уведомлению.

8. Документация по запросу предложений может быть направлена Участнику в электронном виде. На бумажном носителе Документация может быть получена по адресу: 105094, г. Москва, Гольяновская ул. д.5, корп.9 каб. 204. с 10.00 до 16.00 по московскому времени с момента выхода настоящего уведомления до назначенной даты вскрытия конвертов с Предложениями. Предварительно следует заказать пропуск у Ответственного лица.

9. Время получения Документации по запросу предложений: по рабочим дням, с 10.00 до 16.00 по московскому времени начиная с 04.05.2010 г.

10. Документация по запросу предложений будет предоставлена на русском языке.

11. Предложения Участников должны быть выполнены на русском языке в соответствии с требованиями Документации по запросу предложений и иметь срок действия не менее 90 дней со дня, следующего за днем проведения процедуры вскрытия поступивших конвертов с Предложениями.

12. В состав предложения Участник может включить альтернативные предложения, подаваемые на выбор Подрядчика.

13. Предложения Участников должны быть доставлены не позднее 15 часов 30 минут по московскому времени 25.05.2010 г. по адресу: 105094, г. Москва, ул. Гольяновская, д. 5, корп.9, каб. №204.

14. Вскрытие конвертов с предложениями участников будет проведено 25.05.2010 г., в 15 часов 30 минут по адресу: 105094, г. Москва, ул. Гольяновская, д. 5, корп.9.

15. Подрядчик оставляет за собой право в любой момент отказаться от проведения запроса предложений на любой стадии его проведения без каких-либо для себя последствий.

16. Итоги запроса предложений планируется подвести в течение 14 дней с момента вскрытия конвертов с Предложениями. Договор с Победителем планируется заключить в течение 20 дней с момента выбора Победителя.

17. Подробные сведения о порядке проведения запроса предложений, в том числе об оформлении участия в нем, объеме поставляемого Оборудования и предъявляемые к Участникам и Продукции требования, сроки поставки, условия Договора определяются Документацией по запросу предложений.

Председатель ПДЗК

П.В. Амиров

БЛАНК УЧАСТНИКА

№ _____
На № _____ от _____

Заместителю генерального
директора по исполнению
проектов и организации торгов
Амирову П.В.

Кас. Участия в запросе предложений
№024А-ОЗП/10

Уважаемый Павел Владимирович!

[*Наименование организации*] выражает заинтересованность в участии в запросе предложений 024А-ОЗП/10 на право заключения договора на поставку элегазового генераторного распределительного устройства для двух энергоблоков ПГУ - 180 для нужд строительства Адлерской ТЭС.

Просим Вас выслать комплект Документации по запросу предложений в наш адрес по электронной почте _____ / передать нашему доверенному лицу комплект Закупочной документации.

Сообщаем следующие сведения об Участнике:

1. Полное наименование:
2. Юридический адрес:
3. Почтовый адрес:
4. ИНН:
5. ОГРН:
6. Должность и Ф.И.О. руководителя:
7. Контактное лицо по участию в Закупке(Ф.И.О., тел., факс, E-mail):

Иные сведения об Участнике содержатся в направляемой Анкете Участника.

(должность подписавшего)

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего)

Исп. _____

Анкета Участника запроса предложений на право заключения Договора на поставку элегазового генераторного распределительного устройства для двух энергоблоков ПГУ - 180 для нужд строительства Адлерской ТЭС

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Организационно-правовая форма, полное и сокращенное наименование организации	
2.	Сведения о государственной регистрации юридического лица до 01.07.02: дата, номер, наименование регистрирующего органа, место регистрации	
3.	Сведения о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей: ОГРН, дата, наименование органа, место внесения	
4.	Юридический адрес	
5.	Почтовые адреса	
6.	Фактический адрес	
7.	Должность согласно уставу, Ф.И.О. избранного (назначенного) единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица, срок полномочий (дата избрания и дата окончания полномочий)	
8.	ИНН/КПП Для нерезидента – код иностранной Организации (если имеется)	
9.	Сведения о лицензиях и разрешениях на право осуществления деятельности, подлежащей лицензированию (получению разрешения): вид (лицензия или разрешение), вид деятельности, номер, дата выдачи, выдавший орган, срок действия	
10.	Сведения о величине зарегистрированного и оплаченного уставного (складочного) капитала	
11.	Учредители (перечислить всех учредителей, чья доля в уставном (складочном) капитале превышает 10 %)	
12.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, расчетный и корреспондентский счета, БИК, телефоны банка)	
13.	Телефоны организации (с указанием кода)	
14.	Факс организации (с указанием кода)	
15.	Адреса электронной почты, web-сайт организации	

Примечание.

Анкета представляется только в электронном виде в редакторах Word или Excel (файл, открытый для редактирования) на электронный адрес Ответственного лица.